

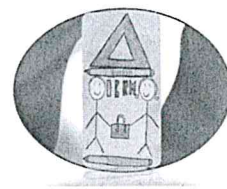
**ISTITUTO COMPRENSIVO di
GUIGLIA e MARANO sul PANARO**

Via Roma, 21 - 41054 Marano sul Panaro (MO)

Tel. 059-744184 -- Fax 059-744322

Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: www.icmarano.edu.it

Email: moic83600b@istruzione.it - PEC: moic83600b@pec.istruzione.it



Prot. n° 1602 B09

Guiglia e Marano s/P, 10/09/2020

**Al Personale Docente ed ATA
Ai Genitori
AI RLS dell'Istituto
Alle RSU
Alla DSGA
e.p.c. Al RSPP
e.p.c. Al Medico competente
Al Sito WEB
Agli ATTI**

Oggetto: Decreto di nomina REFERENTE COVID e Sostituto Referente COVID dell'Istituzione Scolastica – A. S 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica tutta

VISTA l'adozione del Protocollo interno di misure organizzative e igienico-sanitarie calibrate sulla peculiarità dell'organizzazione di questa Istituzione Scolastica e in applicazione delle disposizioni ministeriali per il contenimento del COVID-19

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020- 2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020

VISTO il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia"

VISTO l'art. 231bis della Legge 77/2020 recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza"

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020

CONSIDERATE le Linee Guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali

VISTO il Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei Servizi Educativi, che definisce con puntualità le competenze e gli adempimenti a carico del REFERENTE COVID-19 da individuare all'interno di ogni istituzione scolastica

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del

principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali, pur in presenza delle difficoltà in essere collegate alla diffusione dell'epidemia

VALUTATO che il compito più importante cui le istituzioni scolastiche sono chiamate, nel testo soprarichiamato, emarginato, è quello di instaurare e mantenere con Il Dipartimento di Prevenzione della ASL una comunicazione diretta e fluida attraverso i rispettivi Referenti (Il REFERENTE COVID individuato all'interno della struttura Scolastica e il referente Scolastico, individuato tra il personale della ASL in seno al DdP)

VISTA la disponibilità da parte delle docenti Eleonora Roli (primo collaboratore vicario del DS) a svolgere la funzione di REFERENTE COVID e riferimento per i plessi di Marano sul Panaro e Barbara Costarella (secondo collaboratore vicario del DS) a svolgere il ruolo di SOSTITUTO REFERENTE COVID e riferimento per i plessi di Guiglia e Samone

DECRETA

Art. 1. Di nominare la docente Eleonora Roli, quale **REFERENTE COVID e riferimento per i plessi di Marano sul Panaro e la docente Barbara Costarella, quale Sostituto Referente COVID e riferimento per i plessi di Guiglia e Samone** con i seguenti compiti:

- ☐ Sensibilizzare gli utenti sulla necessità di rimanere a casa - contattando il PdLS o il MMG - in caso di sintomatologia suggestiva COVID o di temperatura corporea superiore a 37,5°
- ☐ Collaborare con i docenti di classe nell'indirizzare gli alunni febbricitanti o con sintomi COVID suggestivi presso l'Aula appositamente attrezzata e nell'informare immediatamente la famiglia dell'alunno che abbia manifestato in ambiente scolastico, sintomi suggestivi di sospetto Covid
- ☐ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato
- ☐ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, l'elenco degli insegnanti/operatori che hanno svolto l'attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato
- ☐ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore precedenti la comparsa dei sintomi e nei 14 gg successivi
- ☐ Segnalare eventuali alunni/operatori con "fragilità"
- ☐ Fornire elenco operatori/alunni assenti
- ☐ Comunicare al Referente Scolastico in seno al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una determinata classe o di operatori
- ☐ Verificare la corretta compilazione dei certificati medici rilasciati dai pediatri di Libera Scelta o dai Medici di Medicina generale per alunni e/o operatori scolastici
- ☐ Raccordarsi con l'Ufficio Amministrativo della scuola che gestisce e registra le assenze del personale scolastico, per la corretta applicazione dell' O.M. n. 18/2020 del Commissario Straordinario per l' Attuazione e il Coordinamento delle Misure di Contenimento e di contrasto dell' emergenza Epidemiologica da Covid 19, il quale ha disposto che << *il periodo di assenza dal luogo di lavoro per il tempo intercorrente tra l'esito, eventualmente positivo, riscontrato all'esecuzione di analisi sierologiche per la ricerca di anticorpi specifici nei confronti del virus SARS-CoV-2 e l'acquisizione del test molecolare per la diagnosi di infezione, sia equiparato, previa presentazione di idoneo certificato medico rilasciato dal MMG, al periodo della quarantena, ai fini del trattamento economico previsto dalla normativa vigente*>>
- ☐ Partecipare alle attività di formazione in FAD e/o in presenza previste per il profilo dal Ministero dell'Istruzione

Art. 2 - Il REFERENTE COVID 19 è tenuto a collaborare in stretta sinergia con il proprio sostituto, con il Dirigente Scolastico e il DSGA e con tutto lo staff del Dirigente e con la RSU della scuola, oltre che con il RLS, con il Medico Competente e il RSPP

Art. 3 - La delega ha carattere generale ed è relativa all'anno scolastico 2020/2021. Essa è automaticamente rinnovata anche per l'anno scolastico successivo, permanendo la situazione sanitaria e normativa attuale, salvo diritto di recesso da esercitare previa rinuncia scritta da presentare 90 gg prima della rinuncia effettiva all'incarico, dovendo avere il tempo di reperire e formare un'altra figura. Essa comprende lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi Educativi

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Anna Maria Manzini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.