



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECUCCOLI di GUIGLIA e MARANO sul PANARO

Via 1° Maggio - 41054 Marano sul Panaro (MO) - Tel. 059-744184
Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: www.icmarano.edu.it
Email: moic83600b@istruzione.it - PEC: moic83600b@pec.istruzione.it



Anno Scolastico 2023/2024

CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLE CLASSI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELLA SCUOLAPRIMARIA, DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO NEL COMUNE DI MARANO S/P

Le domande di iscrizione nelle scuole del Comune di Marano s/P (scuola dell'infanzia "C. Collodi", scuola primaria "E. De Amicis", scuola secondaria di primo grado "S. Quasimodo") per l'a. s. 2023/2024 saranno accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dall'Ente locale competente, considerando inoltre il numero massimo di alunni per classe in caso di presenza di studenti con certificazione legge 104/1992.

"Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nella singola istituzione scolastica, definito in base alle risorse dell'organico dell'autonomia e al numero e alla capienza delle aule, anche in ragione dei piani di utilizzo degli edifici scolastici" (Nota MIUR 33071.30 del 30/11/2022).

In caso di iscrizioni in eccedenza, l'Istituto, anche nel rispetto del diritto di scelta delle famiglie, utilizzerà i seguenti criteri di precedenza per l'ammissione alla frequenza, proposti dal Collegio dei Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2022, relativamente a:

- Modello orario
- Plesso
- Istituto.

I genitori dei bambini che risultassero ancora in lista d'attesa al termine dell'anno scolastico, potranno presentare un'ulteriore domanda entro il 30/06 per il successivo anno scolastico.

Altre domande di iscrizione che dovessero pervenire in corso d'anno, ad iscrizioni chiuse, verranno inserite solo in coda alla graduatoria.

Si ricorda che i titoli che danno diritto alla precedenza nella graduatoria devono essere posseduti al momento della presentazione della documentazione.

- 1) Alunni residenti nel Comune di Marano sul Panaro, con domanda di iscrizione effettuata nei termini di legge, secondo il seguente ordine di precedenza (ciascun sottocriterio prevale su quelli successivi):**

Nota: le famiglie stabilmente domiciliate sono da considerarsi residenti (come da delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 2019)

I) Alunni/e diversamente abili secondo il numero massimo per ciascuna classe consentito dalla normativa vigente (Legge per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, L. 104/1992).

II) Alunni/e appartenenti a nuclei familiari in carico al Servizio genitorialità e infanzia.

III) Assenza dal nucleo familiare di uno o entrambi i genitori secondo i seguenti casi:

- separazione o divorzio con affidamento esclusivo del/della bambino/a al genitore richiedente (allegare documentazione);
- bambini/e riconosciuti da un solo genitore o orfani/e di uno o entrambi i genitori;
- assenza dalla famiglia di un genitore per documentati motivi, per periodi complessivamente superiori a 3 mesi nell'arco dell'anno scolastico (intesi come somma dei giorni di assenza) (allegato 1 o 2).

Nei casi non compresi sopra, i genitori sono considerati entrambi presenti anche se aventi



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECUCCOLI di GUIGLIA e MARANO sul PANARO

Via 1° Maggio - 41054 Marano sul Panaro (MO) - Tel. 059-744184

Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: www.icmarano.edu.it

Email: moic83600b@istruzione.it - PEC: moic83600b@pec.istruzione.it



residenze anagrafiche distinte.

IV) Fratello/sorella di alunno/a già frequentante nell'Istituto.

V) Attività lavorative dei genitori (con certificato) in base all'orario di lavoro, secondo il seguente schema:

SITUAZIONE RELATIVA AI GENITORI	Madre	Padre
a) Lavoratore dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto di almeno 6 mesi, lavoratore autonomo, lavoratore/collaboratore parasubordinato (secondo le vigenti forme contrattuali), dottorato di ricerca, specializzando, tirocinante. Orario complessivo settimanale di lavoro (per i lavoratori dipendenti e con contratto di formazione lavoro si considera l'orario contrattuale): - oltre le 35 ore... punti 21 - da 30 a 35 ore... punti 16 - da 15 a 29 ore... punti 12 - meno di 15 ore... punti 8 Note 1. L'orario degli insegnanti statali a tempo pieno (comprensivo di tutte le ore di lezione, attività funzionali e altre come da contratto) è fissato convenzionalmente in max 35 ore (punti 16). In caso di orario di cattedra superiore alle 18/24 ore si assegnerà il punteggio relativo alla fascia "oltre le 35 ore" (punti 21). 2. In caso di attività distribuite su più ditte (part-time e altro part-time) o su più tipologie (es. part-time e attività di lavoro autonomo), per l'attribuzione del punteggio verrà considerato l'orario complessivo settimanale effettuato, fino al raggiungimento del massimo considerato (oltre le 35 ore). 3. Il lavoro part-time distribuito esclusivamente o prevalentemente sul pomeriggio (oltre 3 pomeriggi) viene considerato per punteggio come lavoro a tempo pieno.		
b) Lavoro a tempo determinato di durata inferiore ai 6 mesi, lavoro occasionale accessorio certificato (ai sensi della normativa vigente, voucher o altro). - Se la durata degli incarichi nell'ultimo anno, con orario settimanale medio di almeno 35 ore, è pari o maggiore a 4 mesi... punti 12 - Negli altri casi punti 8		
c) Studenti/esse non lavoratrici (escluse le seconde lauree, i corsi di specializzazione post/laurea, corsi serali ecc... punti 8 - Qualora la frequenza non sia richiesta dalla scuola... punti 4		
d) Disoccupati/e con documentazione o in attesa di occupazione.... punti 5		

Note alla tabella:

1. La situazione lavorativa è quella in corso, certificata al momento della presentazione della domanda.
2. I punteggi si applicano per ciascuno dei due genitori.
3. La situazione lavorativa in qualità di dipendente andrà certificata su apposito modello



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECUCCOLI di GUIGLIA e MARANO sul PANARO

Via 1° Maggio - 41054 Marano sul Panaro (MO) - Tel. 059-744184

Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: www.icmarano.edu.it

Email: moic83600b@istruzione.it - PEC: moic83600b@pec.istruzione.it



(allegato 1).

4. La situazione lavorativa di lavoratore autonomo potrà essere intesa tale esclusivamente in presenza di Partita Iva in corso di validità e sottoscrizione della dichiarazione di responsabilità penale in caso di false dichiarazioni in autocertificazione (delibera n. 7 del CdI n. 13 del 29/06/18) (allegato 2)

VI) Presenza di un familiare nel nucleo (convivente, da stato di famiglia) con necessità di assistenza. Punti totali 1.

VII) Famiglia con due o più bambini di età inferiore ai 14 anni. Punti totali: 0,5

- 2) **Alunno non residente a Marano già frequentante l'asilo nido nel territorio comunale** (per l'iscrizione all'asilo dell'infanzia), **la scuola dell'infanzia "Collodi"** (per l'iscrizione alla scuola primaria), **o già frequentante la scuola primaria "De Amicis"** (per l'iscrizione alla scuola secondaria di primo grado) VALGONO I SOTTOCRITERI ELENCATI AL PUNTO 1 IN ORDINE DI PRIORITA' DA I) A VII)
- 3) **Alunno residente o domiciliato nel comune di Guiglia** VALGONO I SOTTOCRITERI ELENCATI AL PUNTO 1 IN ORDINE DI PRIORITA' DA I) A VII)
- 4) **Alunno residente o domiciliato in uno dei restanti comuni dell'Unione Terre di Castelli** (Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca). VALGONO I SOTTOCRITERI ELENCATI AL PUNTO 1 IN ORDINE DI PRIORITA' DA I) A VII)

La domanda dovrà essere regolarizzata con gli allegati entro sabato 11/02/2023

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

ISTANZE DI REVISIONE DOMANDE E RICORSI

L'avviso di avvenuta pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà pubblicato sul Sito Internet dell'Istituto. La graduatoria stessa sarà visionabile in Segreteria.

Conclusa la graduatoria delle domande, ad ogni eventuale ricorrente verrà inviata dalla Segreteria dell'Istituto una lettera indicante il punteggio provvisorio assegnato, corrispondente alle dichiarazioni rese nella domanda.

Tale lettera stabilirà un termine entro il quale ogni utente potrà richiedere, in un'unica soluzione, la correzione di errori formali e materiali. La richiesta dovrà essere presentata esclusivamente in forma scritta presso gli uffici di Segreteria entro il termine indicato nella comunicazione inviata.

Successivamente, la graduatoria verrà formalizzata in via definitiva e pubblicata all'albo. Eventuali ricorsi saranno ammessi nei modi e termini di legge.

Il Dirigente Scolastico reggente
Dott. ssa Silvia Rossi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)