



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECUCCOLI
di Guiglia e Marano sul Panaro
Via 1° Maggio n° 1 - 41054 Marano sul Panaro (MO)
Tel. 059-744184
Cod. Fisc. 94166900368 - Sito web: www.icmarano.edu.it
Email: moic83600b@istruzione.it -
PEC: moic83600b@pec.istruzione.it





Marano s/P 12/12/2022

Ai genitori degli alunni

Ai docenti

All'albo www.icmarano.edu.it

OGGETTO: sciopero generale regionale intera giornata 16 dicembre 2022

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 5 DELL'ACCORDO SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

Proclamato dalle OO:SS.: FLC CGIL E UIL Regione Emilia-Romagna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO lo sciopero in oggetto;

VISTA la Legge 146/90;

VISTO l'Allegato al C.C.N.L. del Comparto Scuola 26/05/99, contenente norme per l'attuazione della Legge 146/90; in base a quanto dichiarato dal personale docente e ATA circa l'adesione allo sciopero di cui sopra, al fine di avviare la procedura prevista dall' art.2, comma 3 e 4 dell'Allegato al C.C.N.L. predetto e successive modifiche;

PRESO ATTO dell'obbligatorietà da parte del Dirigente Scolastico di comunicare con cinque giorni di anticipo il livello dei servizi minimi garantiti (art. 3 comma 5 punto A) e che ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020,: "In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via email, il personale a comunicare in forma scritta, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma";

CONSIDERATE le comunicazioni fornite dal personale dell'istituto;

TENUTO CONTO delle informazioni relative alle rappresentatività a livello nazionale e il dato relativo alle percentuali di adesione allo sciopero della sigla sindacale (allegate in seguito);

VISTE le percentuali di voto nelle ultime elezioni RSU dell'Istituto

Non avendo tutte le dichiarazioni volontarie di adesione allo sciopero da parte del personale Docente e ATA, non potrà essere garantito il regolare svolgimento delle lezioni.

Si invitano i genitori a verificare che la classe del proprio figlio entri regolarmente nel momento in cui lo lasciano a scuola.

Si informa che si prevede l'erogazione dei seguenti servizi:

• **Attività didattica nei plessi/nelle classi**

- Scuola d'infanzia "C. Collodi": REGOLARE
- Scuola d'infanzia "Samone": REGOLARE
- **Scuola d'infanzia "Guiglia"**
Sezione 5 anni esce prima del pasto dalle 11,45 alle 12.00
- Scuola primaria "E. De Amicis": REGOLARE
- Scuola primaria "Guiglia": REGOLARE
- **Scuola primaria "Roccamalatina":**
Classe 1B esce ore 12.30 prima del pasto
- Scuola secondaria di I grado "Guiglia": REGOLARE
- Scuola secondaria di I grado "S. Quasimodo": REGOLARE

• **Attività di segreteria: REGOLARE**

- Il servizio di trasporto è garantito

Si allega la comunicazione pervenuta dall'Unione terre di Castelli relativa ai servizi Pea, Pre e Post scuola e assistenza al trasporto

Si informa che i seguenti servizi considerati prestazioni essenziali saranno comunque garantiti:

Punto a1 del Protocollo: attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali (nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e), degli esami finali nonché degli esami di idoneità.

Punto d1 del Protocollo: adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Silvia Rossi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993